CONTRAT DE VILLE 2015 - 2022



FICHE - BILAN - 2021-2022

Fiche Bilan à retourner au GIP Politique de la Ville Tarbes Lourdes Pyrénées :

- ✓ Par courrier et par mail ;
- ✓ Avec le budget réalisé complété et signé en dernière page ;

Nom de l'Operateur		
INTITULE DE L'ACTION		

BILAN DE L'ACTION

1 – MISE EN ŒUVRE DU PROJET

Bilan de l'action et de son déroulement

Calendrier

	Prévisionnel	Réalisé
Date de début		
Date de fin		

Précisez si les objectifs de départ ont été atteints et dans quelle mesure ?

❖ Précisez les points forts et les points faibles du projet.				
Points forts du projet	Points faibles du projet			
 Communication / Valorisation du projet Canaux de communication utilisés, temps de valorisation mis en place etc 				
2 − PUBLIC CIBLE ❖ Quel public a été concerné par l'action ? Nombre de personnes, tranches d'âges, effets constatés, échanges engagés, les liens qui ont créés etc				
Comment le public a-t-il été impliqué dans la mise en œuvre des actions ? Apportez des éléments sur la participation des habitants à l'action.				

Si non, ou partiellement, précisez pourquoi?

3 - TERRITOIRE D'INTERVENTION

Sur quel quartier l'action s'est-elle déroulée ? Quel(s) impact(s) l'action a-t-elle eu sur le(s) quartier(s) ?	
Précisez si l'action a eu un effet sur la dynamique du quartier, la relation avec les habitants, le partenariat etc	

4 - MOYENS HUMAINS

Moyens humains	Qualification	ETP	Rôle

Avez-vous fait appel à des intervenants extérieurs ?

Si oui, précisez la plus-value apportée.

EVOLUTION / PERSPECTIVES

5 - EVOLUTION

❖ Quelle(s) suite(s) avez-vous imaginé pour la poursuite du projet ?

Apportez des pistes d'amélioration éventuelles et des perspectives d'évolution déjà envisagées

FINANCEMENTS

6 - BUDGET

Subvention obtenue en 2020 pour l'action

Dans le cas où vous n'avez pas obtenu l'intégralité des financements demandés pour la conduite du projet, comment l'avez-vous adapté ?
 Quelles ont été les évolutions et modification apportées ?

€

Avez-vous recherché de nouveaux financements ?
Si oui, lesquels et pour quel montant ?
Si non, Pourquoi ?

BUDGET REALISE					
Depenses	PREVISIONNEL	REALISE	RECETTES	PREVISIONNEL	REALISE
Achats	€	€	Vente de produits, prestations de service	€	€
Services extérieurs	€	€	Europe	€	€
Autres services extérieurs	€	€	Etat, DDCSPP, DRAC, ARS	€	€
Impôts, taxes et versements assimilés	€	€	Conseil Régional	€	€
Charges de personnel	€	€	Conseil Départemental	€	€
Autres charges de gestion	€	€	CAF	€	€
Charges financières	€	€	Commune	€	€
Charges exceptionnelles	€	€	GIP Politique de la Ville	€	€
Dotations aux amortissements, aux provisions	€	€	Fonds propres	€	€
Emploi des contributions volontaire en nature	€	€	Emploi des contributions volontaire en nature	€	€
Autres	€	€	Autres	€	€
TOTAL	€	€	TOTAL	€	€

A	Nom, qualité, signature du responsable légal et tampon de la structure :
Le	